

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych rodziców/ opiekunów prawnych oraz dzieci uczęszczających do Przedszkola

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO) **informujemy, że:**

Administrator danych i dane kontaktowe

Administratorem danych osobowych dziecka i jego rodziców (opiekunów prawnych) jest Przedszkole Miejskie nr 200 w Łodzi ul. Zamknięta 1, 93-323 Łódź dane kontaktowe, tel, 42 646 31 20 mail: kontakt@pm200.elodz.edu.pl

Inspektor Ochrony Danych

W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem: iod.pm200@cuwo.lodz.pl.

Cel i podstawy prawne przetwarzania danych

Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów oraz dzieci przetwarzane są w celu sprawowania opieki i realizacji wychowania przedszkolnego (art. 6 ust. 1 pkt. c RODO) oraz wszystkich obowiązków z tym związanych wynikających z:

- ✓ Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.
- ✓ PRAWO OŚWIATOWE z dnia 14 grudnia 2016r.
- ✓ ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.
- ✓ rozporządzenia MEN z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach.
- ✓ rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach.
- ✓ ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych.
- ✓ ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o systemie informacji oświatowej.

Obowiązek podania danych-

W sytuacji chęci zapisania dziecka do Przedszkola podanie danych osobowych wynikających z w/w przepisów prawa jest obowiązkowe. W pozostałych przypadkach jest dobrowolne i odbywa się na podstawie udzielonej zgody.

Odbiorcy danych osobowych

- ✓ organy władzy publicznej i podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
- ✓ uprawnione podmioty, świadczące dla PM nr 34 usługi informatyczne lub finansowo-księgowe, na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych;
- ✓ podmioty organizujące olimpiady, konkursy i inne wydarzenia edukacyjne, w których dziecko bierze udział.

Przechowywanie danych

Dane osobowe Rodziców/Opiekunów oraz ich dzieci będą przechowywane przez okres realizacji nauki dziecka w Przedszkolu. W przypadku, danych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody – do momentu jej wycofania lub nie dłużej niż do czasu ukończenia nauki w przedszkolu. W sytuacji toczących się postępowań sądowych – do czasu ich zakończenia.

Prawa osoby, której dane dotyczą

Rodzice/Opiekunowie prawni posiadają prawo do:

- ✓ dostępu do treści swoich danych
- ✓ sprostowania danych, usunięcia (mogą zażądać usunięcia swoich danych osobowych w zakresie dozwolonym przez prawo),
- ✓ ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu
- ✓ cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody)
- ✓ wniesienia skargi do UODO, ul. Moniuszki 1a, 00-014 Warszawa, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO,

Profilowanie danych

Administrator nie stosuje „profilowania” danych, o którym mowa w art. 4 pkt 4 RODO, co oznacza formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej.

Przekazywanie danych do Państwa Trzeciego lub organizacji międzynarodowych

Administrator nie przekazuje Pani/Pana danych osobowych poza obszar UE.